



Muzeul  
Județean  
Ialomița

arheologie  
istorie  
etnografie  
arta

# MUZEUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

B-dul Matei Basarab, Nr. 30, Slobozia, jud. Ialomița, Tel. / Fax: +40 243 230 054, CF: 4231644  
[www.mijalomita.ro](http://www.mijalomita.ro) e-mail: [mijalomita@yahoo.com](mailto:mijalomita@yahoo.com)

Nr. 1913/ Data 14.11.2019



Popa Ionela Roxana  
(șef comunitate)

Aprobat,

## RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018

*Numele autorității sau instituției publice Muzeul Județean Ialomița*

Subsemnată, Popa Ionela Roxana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, în anul 2018 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare
- Mediocră
- Slabă

Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018.

**A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet  
 La sediul instituției  
 În presă  
 În Monitorul Oficial  
 În altă modalitate: \_\_\_\_\_

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da  
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a. Aplicații disponibile pe telefonul mobil Android/ IOS  
b. Abonament facebook

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: Diverse anunțuri, Comunicate de presă.  
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?  
Actualizarea periodică a site-ului muzeului.

**B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
6	4	2	4	2	0

Departajare pe domenii de interes

- a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)
- b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- c. Acte normative, reglementări
- d. Activitatea liderilor instituției
- e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001
- f. Altele, cu menționarea acestora:
  - 1.Numărul de vizitatori anual și punctual/ Noaptea Muzeelor
  - 2

2. Solicitări de acces la informații și fotografii ale unor piese de patrimoniu din colecțiile muzeului, în vederea studierii sau publicării acestora

3

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil în 5 zile	Termen de răspuns		Modul de comunicare		Departajate pe domenii de interes							
	Redirecționate către alte instituții în termen de 10 zile	Soluționată favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru electronica	Comunicație care are în format hârtie	Comunicare unică verbală	Utilizarea publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)	
6	-	6	-	2	4	0	-	0	-	1	-	5

3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. \_\_\_\_\_

3.2. \_\_\_\_\_

3.3. \_\_\_\_\_

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. \_\_\_\_\_

4.2. \_\_\_\_\_

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes					
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544
1	-	-	-	■	■	■	■	■

## 6. Reclamații administrative și plângerile în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001

6.2. Numărul de plângerile în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001

Soluționate	Respinse	În curs de	Total	Soluționate	Respinse	În curs de	Total

favorabil		soluționare		favorabil		soluționare	

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?

## 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră definește un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Încheierea de abonamente pentru difuzarea informațiilor în mass-media.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Afișarea informațiilor la avizierul instituției și pe facebook.
- S-a modificat și optimizat site-ul web al muzeului. Acesta este actualizat constant cu informații grafice și text adresat atât publicului larg, pressei, dar și specialiștilor interesanți de activitatea instituției.

Cu stimă,

Manager,  
Dr. Florin Vlad

Înțocmit,

Roxana Popa



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roxana Popa".